

Determina del 4 luglio 2014

Il Responsabile Unico del Procedimento

Protocollo n° 530/2014

OGGETTO: “Procedura comparativa ai sensi del regolamento interno per l’affidamento di incarico di collaborazione esterna per n. 3 figure professionali richieste dall’avviso pubblico – Professionisti per Monitoraggio Start-up Piano Industriale 2014-2016”

Oggi 4 luglio 2014 il Rag. Renato Ceccoli, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento per l’attività di affidamento di incarico di collaborazione esterna per n. 3 figure professionali per il monitoraggio dello start-up così come previsto dal Piano Industriale 2014-2016 della ARMENA SVILUPPO Agenzia per lo Sviluppo dell’Area Metropolitana di Napoli S.p.a.

PREMESSO che:

- ARMENA SVILUPPO Agenzia per lo Sviluppo dell’Area Metropolitana di Napoli S.p.a., al fine di soddisfare gli adempimenti previsti dal Piano Industriale 2014-2016, ha inteso acquisire delle offerte da parte di professionisti per lo svolgimento delle attività di “Monitoraggio dello start-up”, mediante procedura comparativa ai sensi del regolamento interno per l’affidamento degli incarichi di collaborazione esterna.

CONSIDERATO che:

- L’Art 2 della richiesta d’offerta per conferimento di incarico ha richiesto i seguenti requisiti per l’espletamento dell’incarico:
 1. Cittadinanza italiana;
 2. Iscrizione all’albo professionale di riferimento;
 3. Dimostrazione di aver gestito, senza demerito, incarichi analoghi;
 4. Godimento dei diritti civili e politici;
 5. Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione o con Enti da questa controllati;
 6. Inesistenza di sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero di

sottoposizione a misure di prevenzione;

7. Possesso della partita iva al momento della stipula del contratto.
- l'incarico è stato attribuito mediante procedura comparativa a favore del candidato che ha maturato il maggior punteggio, dato dalle somme dei seguenti parametri di valutazione:
 1. titolo di studio attinente l'ambito delle prestazioni oggetto dell'incarico – massimo 20 punti;
 2. documentate esperienze professionali maturate in attività simili rispetto a quelle oggetto dell'incarico (come emergono dal curriculum) – massimo 40 punti;
 3. offerta economica complessiva relativa alle attività oggetto dell'incarico, indicando sia il valore economico, sia la percentuale di ribasso massimo 40 punti.
 - il giorno 24 giugno 2014 alle ore 09,30, alla presenza del sottoscritto, in qualità di Responsabile del Procedimento e della D.ssa Federica Mondo in qualità di Componente della Commissione e Segretaria Verbalizzante, presso la sede operativa della ARMENA Sviluppo S.p.a., si è provveduto all'apertura dei plichi pervenuti in seguito alla pubblicazione di un avviso pubblico per il controllo dei requisiti richiesti. Si è provveduto nella stessa seduta all'individuazione ed all'inoltro della lettera di invito per la richiesta dell'offerta economica ai candidati ammessi.
 - il giorno 1 luglio 2014 alle ore 10,00 alla presenza del sottoscritto, in qualità di Responsabile del Procedimento, della D.ssa Federica Mondo in qualità di Componente della Commissione e Segretaria Verbalizzante e della Sig.ra Gabriella Miraglia, presso la sede operativa della ARMENA Sviluppo S.p.a., si è provveduto alla apertura delle offerte economiche. La Commissione ha provveduto, in base ai parametri di cui sopra a stilare una graduatoria che viene di seguito rappresentata:

n.	Candidati	Punteggio totale
1	Peluso Giovanni	68
2	Salzano Antonio	53
3	Di Caprio Giuliana	65
4	Francesco Liguori	76

DETERMINA:

1) In base all'esito della procedura comparativa ai sensi del regolamento interno per l'affidamento degli incarichi di collaborazione esterna per n. 3 professionisti per lo svolgimento delle attività di "Monitoraggio dello start-up", di nominare aggiudicatari i professionisti di seguito elencati;

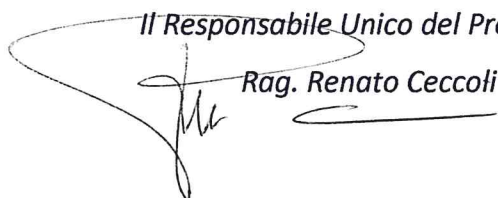
2)

n.	Candidati	Attività
1	Peluso Giovanni	Esperto in economia aziendale
2	Salzano Antonio	Esperto in materia lavoro
3	Francesco Liguori	Ingegnere gestionale

3) Di provvedere a comunicare agli interessati i risultati della procedura comparativa;

4) Di provvedere al perfezionamento della procedura mediante formalizzazione di incarico professionale.-

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Rag. Renato Ceccoli

